CURRICULUM VITAE

INFORMAŢII PERSONALE

Nume / Prenume	**Mărăcine Alin Mădălin**
Adresă	[redacted] Craiova, judeţul Dolj, România
Telefon	[redacted]
E-mail	[redacted]
Naţionalitate	Română
Data naşterii	[redacted]
Locul naşterii	Slatina, judeţul Olt

EXPERIENŢA PROFESIONALĂ

05.2025 - Prezent	Preşedinte Asociaţia Administratorilor de Pieţe din România
05.2021 – 05.2025	Membru în Consiliul Director al Asociaţiei Administratorilor de Pieţe din România
31.01.2017 - Prezent	Administrator / Director General SC Pieţe şi Târguri Craiova SRL
01.12.2016 – 30.01.2017	Director Tehnic SC Pieţe şi Târguri Craiova SRL
02.2016 – 11.2016	Şef Serviciu Pază SC RAT Craiova SRL
05.2013 – 01.2016	Şef Serviciu Pază – Ridicări Auto Regia Autonomă de Transport Craiova
04.2013 – 05.2013	Inginer Regia Autonomă de Transport Craiova
04.2012 – 06.2012	Expert Informare Uniunea Naţională a Studenţilor din România – U.N.S.R. Proiect ID 63310, multi-regional, „Împreună pentru informarea, conştientizarea şi promovarea egalităţii de şanse şi gen!”, cofinanţat din Fondul Social European prin Programul Operaţional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 „Investeşte în Oameni”
08.2008 – 02.2009	Referent Ministerul Tineretului şi Sportului – Agenţia Naţională pentru Sprijinirea Iniţiativelor Tinerilor – A.N.S.I.T.

EDUCAŢIE ŞI FORMARE

2026	Diplomă de absolvire Curs de Guvernanţă Corporativă

2011 - 2013	Diplomă de Master Facultatea de Drept şi Ştiinţe Administrative, Universitatea din Craiova, Domeniul – Sociologie, Program de Master – Dezvoltare Regională
2003 - 2008	Diplomă de Inginer Diplomat Facultatea de Inginerie în Electromecanică, Mediu şi Informatică Industrială, Universitatea din Craiova, Domeniul – Mecatronică, Profil – Roboţi Industriali
1998 - 2002	Diplomă de Bacalaureat Colegiul Naţional Militar „Mihai Viteazul” din Alba Iulia, Profil – Militar, Grad - Sergent

COMPETENŢE PERSONALE

Limba maternă: Română

Limbi străine cunoscute

	Înţelegere		**Vorbire**		**Scriere**
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversaţie	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba engleză	C1	C1	B1	B1	B1
Limba franceză	C1	C1	B1	B1	B1

(*) Niveluri: A1 şi A2 – Utilizator elementar; B1 şi B2 – Utilizator independent; C1 şi C2 – Utilizator experimentat Cadrul European Comun de Referinţă Pentru Limbi Străine

Competenţe de comunicare

Programe:

- **„Tineri antreprenori de succes”** - Junior Chamber International România, SC Extreme Training SRL şi Uniunea Naţională a Studenţilor din România, cofinanţat din Fondul Social European prin Programul Operaţional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, Axa Prioritară 3;
- **„Împreună pentru informarea, conştientizarea şi promovarea egalităţii de şanse şi gen!”** - Uniunea Naţională a Studenţilor din România – U.N.S.R. Proiect ID 63310, multi-regional, „Împreună pentru informarea, conştientizarea şi promovarea egalităţii de şanse şi gen!”, cofinanţat din Fondul Social European prin Programul Operaţional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 „Investeşte în Oameni”

Sesiuni de Training:

- Comunicare Organizaţională
- Managementul Voluntarilor
- Planificare strategică
- Managementul Resurselor Umane
- Management Organizaţional
- Managementul Proiectelor
- Fonduri Structurale
- Antreprenoriat
- Comunicare
- Management Financiar

Competenţe organizaţionale/manageriale

Funcţii deţinute în cadrul ONG-urilor:

2005-2007 Şef Cămin Studenţesc nr.10, Universitatea din Craiova
2006-2007 Trezorier – Organizaţia Studenţilor Politehnişti Profil Electric Craiova
2006-2007 Vicepreşedinte R.U. - Convenţia Organizaţiilor Studenţeşti, Craiova
2007-2008 Vicepreşedinte - Organizaţia Studenţilor Politehnişti Profil Electric Craiova
2008-2010 Vicepreşedinte – Asociaţia Naţională a Tinerilor Ecologişti din România
2007-2009 Vicepreşedinte Probleme Sociale – Convenţia Organizaţiilor Studenţeşti, Craiova

	Coordonator / membru în echipe de coordonare proiecte: Festivalul „Zilele Studentului Craiovean-2006" din Centrul Universitar Craiova, în parteneriat cu ANT România, Primăria Craiova, Prefectura Judeţului Dolj, Casa de Cultură a Studenţilor Craiova şi Universitatea din Craiova; Balul Bobocilor 2005/2006/2007/2008; Zilele Studentului Ecologist; Zilele Studentului Craiovean 2006/2007; Coupe robotique – proiect realizat în colaborare cu Institutul Cachan din Franţa 2006/2007/2008; Caravana Învăţământului Oltean – Universitatea din Craiova; Europa Tinerilor Doljeni – Universitatea din Craiova; Zilele Porţilor Deschise – Universitatea din Craiova; CCS te pregăteşte – program implementat de MTS, Universitatea din Craiova prin C.O.S. Şi Casa de Cultură a Studenţilor, Craiova; Concurs de Artă Fotografică şi Pictură; Politica din Spatele Uşilor Închise; Europartener – coordonator la „Charta participării tinerilor la viaţa locală şi regională"; Ghidul Carierei 2007; Tineri Antreprenori în IT 2008; Bursa Locurilor de Muncă 2007.
Competenţe executive şi manageriale	-Leadership și management executiv – experiență în conducerea organizațiilor, coordonarea echipelor și gestionarea activităților complexe; -Management strategic și orientare către performanță – stabilirea obiectivelor, prioritizarea resurselor și urmărirea rezultatelor și indicatorilor de performanță; -Managementul investițiilor și al proceselor de modernizare – coordonarea proiectelor de dezvoltare, modernizare a infrastructurii și eficientizare a activității; -Transformare digitală și inovare organizațională – identificarea și implementarea soluțiilor digitale și tehnologice pentru eficientizarea proceselor și îmbunătățirea serviciilor; -Management financiar și optimizarea resurselor – capacitate de analiză și fundamentare a deciziilor privind utilizarea eficientă a resurselor financiare, materiale și umane; -Relații instituționale și reprezentare la nivel decizional – experiență în dialogul și colaborarea cu autorități publice centrale și locale, instituții și organizații profesionale; -Negociere și management contractual – experiență în negocierea și gestionarea relațiilor cu parteneri, furnizori și alte categorii de stakeholderi; -Analiză, decizie și soluționarea problemelor complexe – capacitate de evaluare rapidă a situațiilor și adoptarea unor decizii fundamentate; -Managementul schimbării – capacitate de coordonare a proceselor de reorganizare, modernizare și adaptare organizațională; -Coordonarea și motivarea echipelor – orientare către responsabilizare, colaborare și atingerea obiectivelor organizaționale;
Competenţe digitale	Competenţe şi aptitudini de utilizare a calculatorului: Pachet Microsoft Office, Photoshop, Autocad, Matlab
Permis de conducere	Categoria B